

ハイ!経費

経費精算システム

ハイ!経費とは?

紙やエクセルで管理している経理上の業務（交通費精算・出張申請・精算・交際費申請、精算・経費申請、精算など）を効率化するクラウドサービスです。

経費精算を見える化することで、不正・漏れ・ダブリ等を防止することができます。



主な機能



交通費精算

交通系 IC カード取込み



Suica、PASMO 等の交通系 IC カードのデータから必要な交通費（経路と運賃）を選択して取込む事が可能です。

定期区間自動控除



定期区間が含まれた経路の申請は、自動的に控除されることで重複した支払を防ぎます。*定期区間の登録が必要です。

駅すばあと連携



「駅すばあと」と連携し、利用区間を入力するだけで経路と運賃が自動的に計算。確認の手間を無くします。



出張申請・精算

国内・海外出張対応



出張申請・精算では、国内と海外の出張にかかる交通費、宿泊費、経費、日当を申請・精算が可能です。外貨レートも計算可能です。

日当自動計算



出張時に支給される日当を申請することが可能です。役職・等級によって日当額を設定し、申請者によって自動で日当額が計算されます。

チケット・宿泊予約連携*



出張申請と同時に、交通系チケットやホテル等をオンライン手配が可能になります。特別価格プランの提供により旅費経費の削減に繋がります。

※対応予定



経費申請・精算

領収書の電子化対応



領収書を電子化し添付する事でスピーディーな承認が可能となります。電子帳簿保存法に対応が可能です。

プロジェクト申請



案件や計画等のプロジェクトを登録できます。申請書作成時に登録したプロジェクトと紐付けることが可能です。

会計ソフト連携



「勘定奉行」などご利用の会計ソフトに合わせて取込み可能な仕訳データを作成します。

導入メリット



1アカウントから使える

月額料金は1アカウント単位になるため、利用していないのに、料金だけが発生することがありません。



低コスト&標準機能の充実

月額 300 円 (税抜) からご利用ができます。機能追加などアップデートも無料。交通費、出張精算はじめ豊富な機能が標準で使えます。



承認スピードアップ

パソコン、スマートフォンから各申請への承認が可能です。担当者不在時の代理承認機能も備えています。



豊富な外部連携

交通系 IC カードから乗車履歴の一括取込みや、各会計ソフトとの連携が可能です。



業務効率化

経費申請時の仕訳項目を自動化できるため、選択するだけで簡単に登録が完了します。

簡単導入
最短1日で導入

お申し込みから最短1日ご利用開始。クラウド管理のため、面倒なインストールの作業は一切不要です。

「駅すばあと」
標準搭載

乗車日、乗車・到着駅を選択するだけで簡単に運賃、経路が入力される「駅すばあと」を追加料金なく利用できます。

導入効果

紙やエクセルでの管理では社員一名あたり1ヶ月45分かかっていた作業時間を7.2分まで短縮可能です。

導入前

経理業務

承認業務

申請業務

導入後

業務時間 約80%削減 年間コスト 57万6千円削減

※1 年収 400 万円 2,000 時間勤務。時給：2,000 円として算出。

※2 12,000 円 (人件費) / 月 + 15,000 円 (50 名分のシステム利用料) / 月。